

Het Psychiatrisch Centrum Gent-Sleidinge vzw (PCGS) is een social profit organisatie die op 01/01/2012 is ontstaan uit de fusie van PC Sleidinge en Sint-Jan de Deo te Gent.

Het centrum telt 320 erkende bedden, 1 PVT-afdeling, een zorgvernieuwingsproject voor jongeren, is medeoprichter van een instelling voor beschut wonen en is partner in diverse ambulante initiatieven.

PCGS heeft de ambitie een dynamische en innoverende netwerkorganisatie te zijn, gekenmerkt door een dragende organisatiecultuur en een uitgesproken visie, missie en ethiek.

Kenmerkend zijn de zin voor maatschappelijke verantwoordelijkheid, een uitgesproken toegankelijkheid en laagdrempeligheid voor de patiënt en zijn omgeving. Onze vlakke organisatiestructuur maakt het mogelijk met deskundige en betrokken medewerkers te werken die met zin voor vakmanschap willen blijven zoeken naar een behandeling op maat van elke patiënt.

Voor de medewerkers willen we stimulerende en veilige werkomstandigheden kunnen bieden waarin ze mee kunnen beslissen over hun eigen carrièrepad en -ontwikkeling.

Ons facilitair departement zoekt voor beide campussen een voltijds

PC- en netwerkbeheerder (m/v)

Functiebeschrijving:

Als IT-medewerker van een middelgroot psychiatrisch ziekenhuis heb je zowel een interne focus op de IT-gebruiker als een externe strategische blik.

Je bent verantwoordelijk voor het beheer, beveiliging en onderhoud van het PC-park, evenals de server- en netwerkinfrastructuur van het ziekenhuis.

Je implementeert nieuwe soft- en hardware, Je beheert het netwerk en optimaliseert in functie van gebruikers. Je adviseert de aankopen inzake soft- en hardware. Je werkt mee aan de uitbouw van internet en intranet.

Je volgt binnen uw vakgebied de nieuwe ontwikkelingen en zoekt naar optimalisaties en structurele verbeteringen om performantie, stabiliteit en beschikbaarheid te garanderen. In deze rol zal u ook technische projecten zoals migraties, optimalisaties, nieuwe implementaties of nieuwe projecten helpen begeleiden en beheren.

Je bent bereid om sporadisch avond- en weekenddiensten te doen in functie van de noden en om in een permanentieregeling te stappen.

Je werkt voor twee campussen en werkt nauw samen met je IT-collega's van de overkoepelende logistieke vzw.

Je rapporteert aan de administratief-facilitaire directie.

Profiel:

Je bent in het bezit van het diploma bachelor in de informatica

Je beschikt over een goed analytisch vermogen en u kunt steeds een duidelijke diagnose stellen en die aanwenden om snel tot oplossingen te komen.

Je bent communicatief in de omgang met de eindgebruikers en leveranciers.

Je bezit een brede IT-kennis, dit zowel op vlak van hardware, software, internet, intranet, infrastructuur en kan hier ook de nodige referenties voorleggen.

Je neemt je verantwoordelijkheid op.

Je bent bereid om continu bij te scholen.

Je kan zowel autonoom als in teamverband werken

Je hebt een didactische kant en wilt graag, op een praktische manier,

de niet-IT-geschoolden meenemen in allerlei boeiende ontwikkelingen van jouw vakgebied.

Wij bieden:

Contract onbepaalde duur 38u/week aan 7,6u/dag, van maandag tot vrijdag.

Evaluatiemomenten op 6, 12 en 18 maanden.

Barema's van de sector.

Gratis pensioenverzekering (2^{de} pijler) en mogelijkheid tot hospitalisatieverzekering tegen gunstige voorwaarden.

Overname van relevante anciënniteit.

Gewenste invulling vacature: 01 februari '18

Voor meer inlichtingen gelieve contact te nemen met Ilse Machtelinckx, administratief en facilitair directeur (09/225 82 96).

Solliciteren kan tot uiterlijk 20 januari '18

Heb je interesse voor deze vacature? Dan kan je jouw kandidatuur stellen door **online te solliciteren via onze website**. Ga daarvoor naar www.pcgs.be en kies het tabblad werken & leren onder vacatures of ga rechtstreeks naar pcgs.hr-technologies.com.

We wijzen er op dat we bij een sollicitatie evenveel belang hechten aan een heldere CV als aan een wervende motivatiebrief. De online toepassing voorziet de mogelijkheid om eigen documenten op te laden. Maak er gebruik van.

Contact:

Deze vacature werd geplaatst onder de verantwoordelijkheid van de personeelsdienst van Psychiatrisch Centrum Gent-Sleidinge.

Wij staan in voor de administratieve coördinatie van het hele sollicitatieproces maar komen niet tussen in de uiteindelijke keuzes.

We staan u graag te woord als u vragen hebt die van technische aard zijn of de voortgang van een vacatureproces betreffen.

Het team van de personeelsdienst van Psychiatrische Centrum Gent-Sleidinge

Jo Van Nieuwenhuyse, personeelsdirecteur tel. 09/358 0 446 of jovn@pcgs.be

Els Ryckaert, medewerker personeel, tel.09/358 0 440 of els.ryckaert@pcgs.be

Tom Baert, medewerker personeel, tel.09/225 82 96 of tombaert@pcgs.be

Hélène De Schepper, medewerker personeel, tel. 09/358 0 444 helene.de.schepper@pcgs.be